

**ДОГОВІР № 543616
про надання гранту**

м. Київ

« 15 » липня 2019 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Федів Юлії Олександрівни, що діє на підставі Положення про Український культурний фонд, затвердженого наказом Міністерства культури України від 21.08.2018 року № 719, з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «КІВІ СТУДІО» (далі – Грантоотримувач) в особі директора Жорва Григорія Анатолійовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурного проекту «Книга-комікс для підлітків “Друзі 2.0”» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці згідно з додатком 1 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

РЕЄСТРОВАНО ТА ВЗЯТО НА ОБЛІК

19 ЛИП 2019

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 11 жовтня 2019 року.

2. Проект реалізується поетапно згідно з графіком, визначеним у пункті II проектної заявки.

3. Для підтвердження реалізації відповідного етапу Проекту Грантоотримувач надає Фонду проміжний змістовий звіт (додаток 2) та звіт про використання частини суми гранту (додаток 3).

Днем реалізації відповідного етапу Проекту є день підписання Фондом проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту (у разі необхідності).

4. Для підтвердження реалізації Проекту в цілому Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 4) та звіт про використання суми гранту (додаток 5).

Днем реалізації Проекту є день підписання Фондом змістового звіту, звіту про використання суми гранту та акта про виконання Проекту.

III. СУМА ГРАНТУ ТА ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ

1. Загальна сума гранту становить 450 512 грн. 20 коп. (чотириста п'ятдесят тисяч п'ятсот дванадцять гривень 20 копійок), без ПДВ.

2. Попередню оплату від загальної суми гранту Фонд перераховує у таких розмірах та в такі строки:

135 153 грн. 66 коп. (сто тридцять п'ять тисяч сто п'ятдесят три гривні 66 копійок), без ПДВ не пізніше ніж до 26 липня 2019 року.

3. Фонд перераховує кожен наступну частину попередньої оплати від загальної суми гранту після підписання проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту (у разі необхідності).

4. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання змістового звіту та звіту про використання суми гранту.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати Фонду звіти, передбачені пунктами 3, 4 розділу II цього Договору;

5) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

6) у разі якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, у тому числі проміжних, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЕКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача (чи його партнерів) та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 6 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

оплата заборгованостей Грантоотримувача;

видатки за Проектом, раніше профінансовані з інших джерел;

основні засоби, інші необоротні матеріальні активи, нематеріальні активи;

видатки на підготовку проектної заявки;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту, зокрема виписки за рахунками.
3. Фонд має право проводити технічну перевірку процесу реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та за місцем фактичної реалізації Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

ХІІ. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2019 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-сдержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.ink@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Жоров Григорій Анатолійович, директор

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають

національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, різного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – проміжний змістовий звіт;

додаток 3 – звіт про використання частини суми гранту;

додаток 4 - змістовий звіт;

додаток 5 – звіт про використання суми гранту;

додаток 6 – кошторис проекту.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: 35213083000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Товариство з обмеженою відповідальністю
«КІВІ СТУДІО»

Юридична адреса:

01135, м. Київ, проспект Перемоги,
буд. 16, офіс 73

Адреса для листування:

02098, м. Київ, вул. Юрія Шумського,
буд. 3Г, кв. 38

ЄДРПОУ: 37616148

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

Р/р: 26006056231057

МФО: 380269

Тел.:



Виконавчий директор

Ю.О. Федів



Директор

Г.А. Жоров

01.08!

Додаток № 1 до Договору про надання гранту № ~~54366~~ від 15 липня 2019 р.



Заявка на фінансування в рамках програми «Інклюзивне мистецтво»

Інструкція для заявника:

1. Заповнити заявку в програмі Word.
2. Роздрукувати в хорошій якості.
3. Поставити дату заповнення та підпис.
4. Відсканувати в форматі PDF та надіслати через онлайн-кабінет сайту <https://ucf.in.ua/>
5. Оригінал заявки разом з іншими документами аплікаційного пакету надіслати за адресою: Програма «Інклюзивне мистецтво», Український культурний фонд, вул. Лаврська 10-12 м. Київ, 01010

Розділ I: Візитна картка проектної заявки

Конкурсна програма	<input checked="" type="checkbox"/> «Інклюзивний продукт»
Тип проекту	<input checked="" type="checkbox"/> індивідуальний проект <input type="checkbox"/> проект національної співпраці <input type="checkbox"/> проект міжнародної співпраці
Сектор культури і мистецтв (потрібно обрати один варіант)	<input type="checkbox"/> візуальне мистецтво <input type="checkbox"/> аудіальне мистецтво <input type="checkbox"/> дизайн та мода <input type="checkbox"/> перформативне та сценічне мистецтва <input type="checkbox"/> культура спадщина <input checked="" type="checkbox"/> література та видавнича справа <input type="checkbox"/> культура і та креативні індустрії

Назва проекту

Книга-комікс для підлітків "Друзі 2.0"

Назва проекту англійською мовою

Comic book for teens "Friends 2.0"

Короткий опис проекту (до 100 слів)

У проекті книга-комікс для підлітків "Друзі 2.0" будуть представлені інклюзивні історії про дітей:

- хлопчика із вадами слуху, якого вчить танцювати подружка під стукіт серця;
- дівчинку-ампутантку, яка після автомобільної аварії продовжила займатися спортом;
- хлопчика із синдромом Дауна, що приходить до театральної студії і грає роль сонця;
- тинейджера, який не міг навчитися грати на гітарі і його навчив друг з вадами зору;
- про онкохвору дівчинку та її відновлення після хіміотерапії тощо.

Це буде перша книга-комікс в Україні, присвячена темі інклюзії. Форма коміксу обрана, як популярне джерело сприйняття інформації серед підлітків.

Короткий опис проекту англійською мовою (до 100 слів)

In the project, the book-comic book for teenagers "Friends 2.0" will feature inclusive stories about children:

- a boy with hearing impairments, taught by a girlfriend to dance a heart attack;
- the amputee girl who continued to engage in sports after the car accident;
- a boy with Down syndrome, who comes to a theatrical studio and plays the role of the sun;
- a teenager who could not learn to play the guitar and taught him with a visual impairment;
- on a girl's oncology illness and its restoration after chemotherapy, etc.



This will be the first comic book in Ukraine dedicated to the topic of inclusion. The form of a comic is chosen as a popular source of information perception among adolescents.

Загальний бюджет проекту (в гривнях)

450 512,20

Запитувана сума від Українського культурного фонду (в гривнях)

450 512,20

Інші джерела фінансування проекту (окрім гранту Українського культурного фонду)

Серед можливих: міські бюджети або бюджети громад, кошти організації-заявника, кошти організацій-партнерів, інші державні або приватні донорські кошти, кошти спонсорів або меценатів. Просимо надати конкретний перелік та найменування

Будуть залучатися кошти благодійників, меценатів, яким цікава запропонована проектна тема. Наразі сума не є відомою.

Місце або місця проведення проекту (міста, регіони, країни)

Місто Київ, Олександрія (Кіровоградська область), Львів

Термін реалізації проекту

3 місяці

Дата початку

3 дати підписання Договору про надання гранту

Дата завершення

11 жовтня 2019 р.

Розділ II: Інформація про координатора проекту¹

Прізвище, ім'я та по батькові

Жорова Алла Семенівна

Контактні дані

067 226 34 45

Електронна пошта

All.zhorova@gmail.com

Номер телефону

+38067 226 3445

Посада в організації

Керівник проекту

Розділ III: Інформація про організацію-заявника

Повна назва організації-заявника

Товариство з обмеженою відповідальністю "KIVI СТУДІО"

Повна назва організації-заявника англійською мовою

LTD "KIWI STUDIO"

Прізвище, ім'я та по батькові керівника організації

Жоров Григорій Анатолійович

Контакти керівника

+380672263442

Електронна пошта

Gzhorov67@gmail.com

Номер телефону

+380672263442

Правова форма організації

¹Координатор проекту є представником організації-заявника та контактною особою для Українського культурного фонду для уточнення питань. Якщо організацією-заявником є фізична особа-підприємець, то координатором проекту та керівником організації є вона та сама особа.



Товариство з обмеженою відповідальністю

Код ЄДРПОУ організації

37616148

Юридична адреса організації
01135, м.Київ, проспект Перемоги,
буд.16, офіс 73

Фізична адреса організації
01135 м.Київ, проспект Перемоги, буд.16, офіс
73

Поштова адреса організації
02098, м.Київ,
вул. Юрія Шумського, буд.3Г, кв. 38

Веб-сайт організації, посилання на сторінки в соціальних мережах

kiwi_family_party

Розділ IIIб: Інформація про організацію-заявника

Основні/стратегічні напрями діяльності організації

Компонування кіно- та відеофільмів, телевізійних програм

Обґрунтування відповідності заявленого проекту основним/стратегічним напрямам діяльності організації

ТОВ «KIBI СТУДІО» багато років займається організацією і проведенням івентів для дітей та підлітків, наша робота є затребуваною на ринку. Декілька років тому ми поставили перед собою амбітне завдання створення анімаційного фільму для дітей і власним коштом змогли створити пілот. Метою нашої організації є постійне вдосконалення та розвиток. Ми ставимо перед собою завдання і успішно реалізуємо їх, тому логічним наступним кроком для нас було створення коміксу для підлітків.

Окрім того, ми усі в житті стикаємося із проблемою стигма дискримінації, як будь які творчі люди ми вирізняємось із загалу, і ми подумали, наскільки відрізняються від загалу діти і підлітки із особливими потребами. Тому ми і вирішили створити книгу-комікс для підлітків, який буде піднімати питання інклюзії та сприятиме промоції інклюзивного мистецтва в українському суспільстві.

Наявність матеріально-технічної бази

Організація винаймає приміщення, має комп'ютерно-розмножувальну техніку тощо.

Приклади успішно реалізованих проектів, попередні гранти

Попередньо реалізовані гранти відсутні

Розділ VI: Детальний опис проекту

1. Актуальність проекту

Чому запропонований проект є актуальним для загального культурного контексту в цілому, та заявника зокрема? В чому полягає важливість та унікальність проекту? З якою проблематикою працює проект? Чи проект пропонує цікаве та альтернативне рішення в контексті проблематики, що вже існує? Чи був проект частково чи повністю втілений раніше? Як проект доповнює вже наявні культурні ініціативи, на локальному / регіональному / національному / міжнародному рівнях?

В Україні є упереджене ставлення до дітей з особливими потребами, особливо це актуально для учнів загальноосвітніх шкіл, якщо в них навчаються такі діти. А ще – недосконалі закони не сприяють руху у напрямку інклюзії. Тільки останні роки, завдяки зусиллям Першої леді, Марини Порошенко – ми почали запроваджувати різні адаптовані гід наші реалії форми інклюзивної освіти для дітей.

Але проблема не тільки в тому, що «інакших» не сприймає система освіти, в першу чергу люди не схожі чимось на звичайних не сприймаються суспільством загалом. Щоб більше було зрозуміло абсурдність того, як система реагує на інклюзію, наведемо життєвий приклад. У звичайний клас молодшої школи прийшла навчатися дівчинка, яка має проблеми зі слухом. Та замість того, щоб порадитися з фахівцями та допомогти дитині адаптуватися до навчання, учителька попросила всіх дітей кричати, щоб ця дівчинка, з вадами слуху почувалася комфортно. Після такого дня усі діти повернулися додому гевентомлені, в усіх боліла голова. А батьки написали колективне звернення, щоб дівчинку з проблемами слуху перевели у школу-інтернат! Тобто наше суспільство виявляє нульову толерантність до такої категорії осіб.

І ми прекрасно усвідомили, що змінити вже сталу думку дорослого набагато складніше ніж пояснити дітям, що усі ми рівні, усі однакові у своїх правах за самим фактом нашого народження.



Саме тому у основу проекту закладена форма коміксу, як популярного джерела отримання інформації серед дітей різного віку та, зокрема, підлітків та молоді. На перший погляд слово «комікс» несе присмак чогось комічного й апріорі несерйозного, але це, на перший погляд. Таке мистецтво здатне проникати у свідомість так же глибоко але швидше й непомітніше, ніж література чи художнє кіно. Майстерно переданий у формі коміксу «меседж» може слугувати ефективним рушієм, чи навіть засобом впливу. Комікс, або графічний роман дозволяє не тільки прочитати написане на сторінках але й почати героїв, побачити реакції персонажів і фактично перенестися на сторінки твору.

На сьогоднішній день у нас тільки починається розвиватися ця культура, почали активно видаватися комікси для дітей «Воля», «Даогопак» - ними зачитуються так само і дорослі. В коміксах завжди піднімалися соціально болючі питання. Перший всесвітньо відомий комікс щодо соціальної тематики це - «Персеполіс», у ньому автобіографічно розповідається історія дівчинки-підлітка під час Іранської ісламської революції. В Україні нещодавно вийшов графічний роман для дорослих про війну на Донбасі і полон «Стіна».

В чому полягає унікальність проекту? У проекті, що пропонується буде йти мова про наступні інклюзивні сторіз: хлопчика із вадами слуху, якого вчить танцювати подружка під стукіт серця; дівчинку-ампутантку, яка після автотроці не зламалася і продовжила займатися спортом; хлопчика із синдромом Дауна, що приходиться до театральної студії і грає роль сонця; тинейджера який довгий час не міг навчитися грати на гітарі і його друг із вадами зору навчив його грати улюблений саундтрек, про онкохвору дівчинку та її відновлення після хіміотерапії тощо.

З якою проблематикою працює проект? Проект спрямований на підвищення рівня розуміння сучасних українських підлітків із проблематикою інклюзії, шляхом видання коміксу, який в доступній формі буде роз'яснювати, що усі люди рівні, без огляду на їхню несхожість.

Чи проект пропонує цікаве та альтернативне рішення в контексті проблематики, що вже існує? Рішення щодо видання саме книги-коміксу є цікавим і першим варіантом донести проблематику інклюзії до сучасних підлітків. Як вже зазначалося комікси, на сьогоднішній день є альтернативним і зрозумілим для сучасних підлітків засобом донесення інформації.

Чи був проект частковим чи повністю втілений раніше? Проект передбачає перше в Україні видання книги-коміксу для дітей про дружбу, взаємодопомогу, розуміння між звичайними дітьми і дітьми з інвалідністю.

Як проект доповнює вже наявні культурні ініціативи, на локальному / регіональному / національному / міжнародному рівнях? В усьому світі вже давно видаються комікси соціального спрямування, в яких доступно говориться про злободенні проблеми сучасного суспільства.

2. Мета, цілі та завдання проекту

З якою метою реалізується проект? Яких конкретних цілей планується досягти втіленням цього проекту? Якими є індикатори досягнення цілей? Які завдання планується виконати під час реалізації проекту?

Метою проекту є привернення уваги підлітків та суспільства загалом до проблематики інклюзивності, підвищення обізнаності серед підлітків і оточення їх соціального оточення щодо толерантного, співчутливого відношення до людей з особливими потребами, будь то фізичні чи психологічні вади розвитку або мовлення. Саме видання коміксу, як доступного і цікавого для підлітків інструменту передачі інформації, слугуватиме досягненню цієї мети.

Цілі проекту:

- створення якісного українського коміксу для підлітків стосовно проблем інклюзивності;
- забезпечення реалізації творчого потенціалу художника та менеджера проекту, як осіб з інвалідністю;
- охоплення якнайширшої аудиторії читачів;
- якісна промоція коміксу.

Індикатором досягнення цілей буде написання, промальовка, верстка, друк та тиражування (кількість 5 тисячі примірників) першого українського коміксу для підлітків, який буде вчити їх і суспільство загалом більшій толерантності, розумінню та терпимості до людей з особливими потребами. До індикаторів також відносяться проведення якісної промокомпанії.

Які завдання планується виконати під час реалізації проекту?

- Проведення консультацій із психологами задля подальшого якісного і коректного написання тексту коміксу
- Написання адаптованого тексту коміксу
- Промальовка персонажів і сюжетних ліній коміксу
- Верстка макету
- Друк повного накладу коміксу
- Проведення заходів з метою презентації коміксу
- Поширення тиражу примірників книги-коміксу.

3. Результати проекту



Якими є короткострокові результати проекту? Якими є довгострокові результати проекту? Якими будуть кількісні та якісні показники досягання результатів?

Короткостроковими результатами проекту є: Створення першого в Україні сучасного коміксу для підлітків, який стосується проблематики інклюзивності. Це перший продукт який буде промальований, написаний і адагтований для розуміння вказаною категорію читачів. Тобто вперше ми створюємо продукт, який говорить про сучасну Україну, про підлітків без посилення на те, якими ми були (героїки з посиланням на героїв і лідерів минулого), а з посиланням на те, якими ми хочемо стати – ми хочемо стати толерантними, розуміючими, співчутливими, саме такими ми бачимо майбутнє покоління українців. Це перший продукт в Україні, який буде створений підлітками для підлітків (зазначаємо ще раз, що в команді проекту автор магічків і письменник – є підлітками), з допомогою більш старшої і досвідченої команди проекту, в тому числі від початку і до реалізації весь цикл буде супроводжувати кваліфікований психолог, який даватиме свої рекомендації щодо коректного, з точки зору підліткової психології, сприйняття інформації.

Короткостроковими результатами будуть: промальовка, написання, верстка, друк коміксу (4 тис. примірників). Презентація готового продукту для широкого дотичного до проблематики загалу читачів. Книга-комікс буде презентований на майданчиках які стосуються книжкового і коміксового продукту.

Довгостроковими результатами є: так як буде розроблений і зверстаний готовий продукт (комікс) планується подальший друк видання та поширення подальшого тиражу. Саме це у подальшому сприятиме поширенню думки серед підлітків, серед їхнього ореолу соціального оточення (завдяки і поширенню інформації в соціальних мережах тощо) про рівність і толерантність. Це призведе у подальшому до зміни суспільною думки, саме на це і спрямований даний ЛОТ Українського культурного фонду, як новітньої інституції із запровадження культурних іновацій. Командою проекту у подальшому планується створення на базі наявних персонажів коміксу анімаційного серіалу.

Кількісні та якісні показники: готовий макет коміксу, 4 тис. примірників коміксу (всі примірники будуть поширені: 1000 – по середніх загальноосвітніх школах, а саме по 100 шт. у 10 шкіл Києва; 500 – під час 3-х денної презентації та автограф-сесії в магазині коміксів "Isea Grafica"; 500 – замовлення по онлайн-формі; 2000 – доставка по середніх загальноосвітніх школах України, а саме Київська, Одеська, Запорізька, Харківська, Донецька обл.), проведення мінімум 3 презентацій на різних майданчиках - це стосовно кількісних показників. До якісних, команда проекту відносить: створення першого сучасного, «не шароварного» українського коміксового продукту із подальшим його розповсюдженням серед постійних стоживачів; змінення суспільної думки про те, що будь яку інакшість (фізіологічну, інтелектуальну, соціальну, інакшість думок тощо) потрібно сприймати як норму просто трішечки видозмінену. Проведення одного майстер-класу на тему "Сучасні українські комікси", який проведуть художник (Губський Нікіта Вікторович) та автор тексту коміксу (Солов'ян Богдан Володимирович) під час фестивалю "Comicon". Автори коміксу поділяться своїми лайфхаками щодо створення коміксів з підлітками, які мріють навчитися, але не знають з чого розпочати. Цільова аудиторія заходу – відвідувачі фестивалю, зокрема підлітки (10-18 років). Тривалість – 2 години

4. Команда проекту (члени організації-заявника та залучені фахівці, за трудовим договором або угодою цивільно-правового характеру, а також ті, хто надає послуги як ФОП)

Прізвище, ім'я та по батькові кожного члена проектної команди	Функціональні обов'язки в проекті	Відповідний досвід
Жорова Алла Семенівна	Автор ідеї, керування та координація реалізації проекту, а саме надання техзавдань для творчої групи, контроль виконання, постійний контроль комунікації членів команди, контроль якості і строків виконання завдань проекту.	Вища освіта в фінансовій галузі, багаторічний керівний досвід (галузь туризму, будівництва, вент-маркетинг)
Сидоренко Павло Володимирович	Со-автор ідеї, проектний менеджер, організаційний, сталий супровід проекту, організація співпраці між виконавцями проекту	Вища юридична освіта магістр державного управління кандидат наук в галузі державного управління, інвалід війни, особа яка отримала поранення під час подій Революції Гідності, багаторічний досвід волонтерської громадської діяльності, радник Прем'єр-міністра України
Солов'ян Богдан Володимирович	Написання тексту коміксу, постійна перманентна комунікаційна співпраця між виконавцями із рештою команди.	На сьогоднішній день навчається в КВНЗ Олександрівський коледж культури і мистецтв, сценарист видавництва «Vovkulaka», досвід написання коміксів
Губський Нікіта Вікторович	Художник. Створення та промальовна головних і другорядних персонажів коміксу, постійна перманентна	Художня школа, коледж культури і мистецтв, робота з видавництвом "Вовкулака" створення коміксу "Ілля А-16"

	комунікаційна співпраця із рештою команди.	інвалід дитинства, синдактилія та недорозвинення пальців верхніх кінцівок
Герасимович Алла Броніславівна	Психолог проекту. Налагодження співпраці і безпосереднє забезпечення комунікаційної складової як між авторами і співавторами проекту, так і з реалізаторами творчої складової. Аналіз та корегування малюнків та тексту книги для правильного, з точки зору підліткової психології, сприйняття інформації ЦА. Окрім того створення комунікаційного майданчику спілкування між командою проекту і потенційними рецепієнтами. Створення/проведення он-лайн і оф-лайн консультаційної мережі (створення груп у соціальних мережах, саме таких де відбувається зосередження підлітків, як із наголою так і без). Доведення результату до сприйняття усіма ЦА. Консультації лектору під час підготовки до читання лекцій.	Спеціальність "Практична психологія", спеціалізація дитяча і підліткова психологія
Яценко Світлана Анатоліївна	Лектор, куратор презентації. Окрім того у проекті виконує функцію комунікатора, постійно співпрацює із командою задля досягнення спільної мети. Проведення попередніх і змістовних домовленостей із презентаційними майданчиками проекту. Нагляд за реалізацією комунікаційної і рекламної стратегії проекту.	Мистецтвознавець, випускниця Національної академії образотворчого мистецтва і архітектури Голова ГО «Світарта», яка займається культурними, освітніми і соціальними проектами. Ініціатор і куратор благодійного проекту «Арт-волонтер», співавтор та співкуратор освітніх проектів «Лекторія/Золоті Ворота» та «Історія без меж», співпрацює з Всеукраїнською кампанією «Пам'ять нації» працювала в команді фестивалю «Карпатський простір». Розробила та викладала у художніх студіях курс «Історія мистецтва для дітей».

5. Робочий план та терміни реалізації проекту

Просимо заповнити Додаток 1 до Проектної заявки.

6. Цільові аудиторії

Яка(-і) група(-и) людей безпосередньо братиме участь та / або скористається кінцевими результатами проекту? Яким чином були визначені їх потреби, зацікавленість та інтереси? Чи кінцеві результати проекту повністю задовольняють потреби та інтереси обраної(-их) групи(-и) людей? Яким чином цільові групи будуть залучені до участі в проекті або до використання кінцевих результатів проекту?

Презентація проекту і презентація коміксу буде відбуватися на майданчиках суспільного користування (у приміщеннях Міжнародного благодійного фонду "Справедливість", на території магазину коміксів "Idea Grafica", під час фестивалю "Comicon", під час проведення Львівського книжкового форуму, на інших фестивальних заходах видавців тощо) результати проекту будуть представлені гостям та відвідувачам даних заходів. Сучасна молодь і підлітки із задоволенням читають комікси, а в Україні наразі відсутні комікси спеціального спрямування, тому потреба в даному продукті достатньо велика. Цільовими групами проекту є: підлітки 1С-18 років, батьківська, студентська та доросла аудиторія, які є читачами або потенційними читачами коміксів. Як зазначалося вище формат коміксів є одним із найефективніших і найзрозуміліших каналів комунікації для вказаної цільової аудиторії, охоплення більш широкого кола можливо завдяки тому, що проблематика, яка піднімається в коміксі ніде до сьогодення часу не піднімалась у наявних коміксових виданнях. Цільові групи будуть залучені під час проведення аналізу наявної ситуації психологом проекту (підлітки і підлітки з особливими потребами), з вказаних груп будуть формовані фокус-групи, які ознайомляться з проміжними результатами створення коміксу (тексти автора, прсмальовки основних персонажів тощо) та внесуть пропозиції для його доопрацювання.

7. Управління проектом та проектні ризики



Чи має проект план моніторингу та оцінки рівня ефективності управління та реалізації проекту? Які методи та індикатори використовуватимуться для оцінки ефективності управління та реалізації проектом? Чи заходи з оцінки ефективності управління та реалізації проекту відображені в робочому плані? Які ризики передбачає проект? Яку стратегію обиратиме проект для зменшення цих ризиків?

Команда проекту сформована виключно із професіоналів, людей, достатньо вмотивованих (наявність інвалідності у співавтора ідеї та менеджера та художника проекту) і спрямованих на покращення загальнодержавної ситуації щодо сприйняття суспільством людей з інвалідністю та їх абсолютної адаптації у суспільному житті – це майже повністю мінімує проектні ризики.

На усіх етапах реалізації проекту буде проводитись поточний контроль якості і ефективності, буде чітко дотриманий графік реалізації проекту. Менеджер і керівник проекту відповідальні за вказаний напрямок маєть багаторічний досвід реалізації проектів і роботи на керівних посадах.

Під час реалізації буде застосовуватись наступний механізм контролю якості: QFD (Quality Function Deployment) метод структуривання функцій якості. Головною метою вказаного методу є гарантування якості з першої стадії створення і розвитку нового продукту. Командою проекту планується створення груп у мережі Viber, Telegram для оперативного, системного обговорення усіх етапів реалізації проекту. Окрім цього у вказаних ресурсах будуть створені фокус-групи серед потенційних читачів комікси, із ними буде проводитись анкетування щодо ескізів головних і другорядних героїв коміксу, та текстової частини. Сформовані анкети, із зауваженнями і пропозиціями, будуть проаналізовані психологом проекту і передані на затвердження команді проекту. Такий формат вибраний якнайбільш оперативний і такий, що сприймається підлітками, як основною цільовою аудиторією проекту. Таргетування фокус-груп: психологом проекту буде визначено декілька шкіл (учні 7-

11 класів) і в он-лайн-формі вони будуть залучені до роботи над проектом.

Як все зазначалося вище проект не передбачає непереборних ризиків (окрім глобальних природних, політичних або соціальних катаклізмів). Для зменшення проектних ризиків буде застосовуватись технології поточного, ситуативного та стратегічного контролю, що у свою чергу призведе до мінімізації ризиків.

8. Інформаційний супровід та комунікаційна стратегія проекту

Які методи та канали комунікації, які ключові слова та повідомлення, яких спікерів обрано для поширення інформації про проект серед цільових аудиторій, партнерів та ширших аудиторій? Які медіа-партнери братимуть участь у реалізації проекту? З якими лідерами думок та ЗМІ планується співпраця? Яким чином проект доповнюватиме комунікаційну стратегію Українського культурного фонду?

Під час реалізації проекту будуть застосовані наступні канали комунікації: реклама через соціальні мережі (використання facebook та instagram сторінок організації подавача грантової заявки і сторінок організацій партнерів, гід час проведення форумів і фестивалю Comicon – на сторінках вказаних заходів, та на сторінках цільових груп), POS (розповсюдження флаєрів із інформацією про проект, про сам продукт та інформацією, де можна отримати примірник коміксу). Перед проведенням заходів (презентації коміксу на території організацій-партнерів і фестивалів) буде розсилатись прес-анонси про проведення вказаних заходів по центральних і місцевих ЗМІ (наразі вже сформована база електронних адрес для розсилок).

Буде сформовано ТОП-10 лідерів громадських думок у FB у даній тематиці, які мають від 3000 до 5000 фоловерів та запланована співпраця з ними (розрахунок - не менше 1 повідомлення від кожного з них).

Проект доповнюватиме комунікативну стратегію Українського культурного фонду через вказання «За підтримки Українського культурного фонду» у всіх текстових повідомленнях та поліграфії, а також буде вказано на першому розвороті книги.

Розповсюдження результату проекту, а саме коміксу, буде проводитись серед цільових груп під час проведення заходів, що вказані вище, а також інших відвідувачів вказаних заходів, також адресне розповсюдження за замовленням через соціальні мережі та розповсюдження у навчальних закладах крупних мість України. Детальний план комунікації додається (Додаток 3).

9. Сталість проекту

Яким чином забезпечуватиметься вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту? Які заходи проводитимуться й після закінчення проекту? Як організація планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планує організація мережувати запропонований проект? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Вільний доступ до кінцевих результатів проекту буде можливий на території магазину "Idea Grafica", а також при замовленні на сторінках соціальних мереж організації заявника та організації партнерів. Після закінчення проекту книга-комікс буде продовжувати розповсюджуватись через поширення в мережі інтернет реєстраційної форми, заповнюючи яку бажані отримають примірник книги.

Під час проведення фестивалю коміксів "Comicon", та книжкових форумів у Києві і Львові будуть проведені зустрічі і підписання угод із іншими виробниками коміксів з України щодо подальшої співпраці і питань розповсюдження коміксу "Друзі 2.0".



Мережувати запропонований проект не планується, але планується робота щодо виготовлення наступної серії коміксу.

З метою впровадження ідеї толерантного і взагалі нормального відношення до «інших», на перший погляд, людей серед більшого кола суспільства, планується екранізація коміксу у вигляд анімаційних короткометражних фільмів, для чого були вже проведені попередні перемовини з композитором, аніматором, сценаристом тощо.

З метою створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту будуть проведені відповідні перемовини під час фестивалю коміксів "Comicon" та книжкових фестивалів та форумів у Києві і Львові та інших містах України.

Також планується екранізація книги-коміксу, як анімаційних короткометражних фільмів, для чого вже проведені попередні перемовини з композитором, аніматором, сценаристом тощо.

10. Інша інформація

Просимо заповнити Додаток 2 до Проектної заявки

Декларація доброчесності та підпис керівника організації-заявника

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявник в «Інклюзивне мистецтво», з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про наявність/відсутність реального та/або потенційного конфлікту інтересів, що виник під час організації конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)

Жоров Григорій Анатолійович

Дата заповнення



Згода на обробку персональних даних

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)

Жоров Григорій Анатолійович

Прізвище, ім'я та по-батькові координатора проекту (прописом)

Жорова Агла Семенівна

Підпис та дата

Підпис та дата



Додаток 1: РОБОЧИЙ ПЛАН ТА ТЕРМІНИ РЕАЛІЗАЦІЇ

Інструкція для заявника:

1. Робочий план та термін реалізації проекту є обов'язковим Додатком до Заявки.
2. Жовтим просимо відмітити учасників проектної команди (штатні / ЦПХ). Синім – послуги, які будуть надаватися зовнішніми контрагентами (ФОП).
3. Заповнюється відповідно до потреб проекту, що подається на грант від УКФ

Етапи реалізації проекту	Конкретні заходи	Місяць 1	Місяць 2	Місяць 3
Підготовчий етап	Вивчення проблематики, проведення фокус-груп, написання технічного завдання для творчої групи.	Герасимович Жорова Сидоренко		
	Проведення попередніх зустрічей і консультацій, складання протоколу, віза керівника проекту,	Жорова Сидоренко		
	Розробка концепції коміксу, складання протоколу, віза керівника проекту та психолога.	Жорова Сидоренко Герасимович		
	Написання тексту коміксів, затвердження психологом та керівником проекту,	Солов'ян Жорова Герасимович	Солов'ян Жорсва Герасимович	
	Промальовка персонажів, фонових зображень. Узгодження текстової і художньої частини, затвердження та віза керівника проекту та психолога	Губський Солов'ян Жорова Сидоренко Яценко Герасимович	Губський Солов'ян Жорова Сидоренко Яценко Герасимович	
	Фінальна вичитка оригінал макету, затвердження у письмової формі керівником проекту та психологом			Солов'ян Губський Жорова Сидоренко Яценко Герасимович
Друк і виробництво продукції	Верстка оригінал макету		ФОП Туревич	
	Контроль якості, затвердження керівником проекту		Жорова Сидоренко	
	Затвердження остаточного варіанту макету		Жорова Сидоренко	
	Друк накладу коміксів			Видавництво
	Макетування і друк флаєрів			Видавництво
Проведення презентацій і івентів	Підготовка попередніх договорів		Жорова	
	Підготовка та проведення презентація коміксу івентів в навчальних закладах з залученням творчої команди, на майданчиках магазину «Idea Grafica» (5 заходів)			Жорова Яценко
	Підготовка та проведення презентацій коміксу івентів під час проведення Львівського форуму видавців та фестивалю Стісон (2 заходи)			ФОП Мішенєв
Навчально-практичні заходи	Проведення майстер-класу на тему "Сучасні українські комікси", складання протоколу заходу та віза керівника проекту			МБФ "Справедливість" ФОП Мішенєв
				Губський



Етап звітування	Підготовка фінансового звіту, затвердження та віза керівника проекту			Жорва Нікітіна
	Підготовка змістового звіту, затвердження та віза керівника			Жорова Сидоренко Яценко
	Підготовка медіа-звіту, затвердження та віза керівника			Жорова Яценко Сидоренко



Додаток 2: Інклюзивний опис проекту

Інструкція для заявника:

1. Опис інклюзивності проекту є обов'язковим Додатком до Заявки
2. Інформація в даному додатку має максимально розкрити інклюзивну складову запропонованого Вами проекту та не має дублювати пункти основної апликаційної заявки
3. Максимальний обсяг додатку 2 не має перевищувати 3х сторінок

Розділ I: Опис інклюзивного компоненту

Відмітьте, будь ласка, актуальний для Вас пункт (потрібно обрати один варіант)

- заявником проекту є юридична особа, що є культурним оператором² чи виробником культурного продукту³;
- заявником проекту є юридична особа, що представляє інтереси людей з інвалідністю та/або спеціалізується на наданні соціальних/реабілітаційних послуг людям з інвалідністю;
- заявником проекту є юридична особа, керівником, або штатними працівниками якої є люди з інвалідністю.

Цілі проекту (позначте максимальну кількість цілей, які можна виконати в рамках проекту)

- сприяння створенню якісних та інноваційних культурних продуктів під керівництвом або за участю людей з інвалідністю;
- підтримка мереж та обміну професійними навичками, знаннями та досвідом між митцями з інвалідністю (креативними професіоналами з інвалідністю), мистецькими організаціями, якими керують люди з інвалідністю та іншими культурними спільнотами в Україні та інших країнах;
- сприяння інклюзивності в культурному та творчому секторах, демонструючи досягнення митців з інвалідністю, з метою поліпшення сприйняття громадськістю, подогання стереотипів та стимулювання суспільної цікавості до інклюзивного мистецтва;
- підтримка соціально-мистецьких ініціатив для людей з інвалідністю (в т. ч. набутої протягом життя) та їхніх сімей шляхом створення спільного терапевтичного продукту.

Резюме проекту

Будь ласка, надайте коротке резюме проекту (до 200 слів) з позиції розвитку інклюзії. Якщо ваш проект стане успішним, це буде використано Українським культурним фондом для маркетингу та популяризації успішних практик. Будь ласка, надайте чітке і стисле резюме проекту - це має включати: цілі проекту, що визначають розвиток інклюзивного мистецтва, наскільки продукти, які ви плануєте робити або виробляти сприятимуть культурно-мистецькій інклюзії, доступності, толерантності, зміні стереотипів про інвалідність тощо.

Книга-комікс «Друзь 2,0» - буде першою книгою коміксів в Україні присвяченою темі інклюзії, форма коміксу сбрано як популярне джерело сприйняття інформації серед підлітків. Зрозумілим є факт, що виправляти наявні стереотипи щодо інвалідності, набагато важче у дорослої людини. Саме тому, так важко сприймаються суспільством започатковані новітні форми інклюзивної освіти. В той же час ця проблема повністю є відсутньою у дітей: вони сприймають усіх як рівних і однакових. Підлітки, ж навпаки сприймають стереотипи суспільства, як особистий виклик і намагаються їх зламати, постійно задаючи питання: «А чому саме так має бути?» Саме тому, нами вибрано цю цільову групу. Ми хочемо на трості зрозуміти мові, засобами зрозумілої комунікації розповісти підліткам історії про рівність, толерантність, дружбу, про взаємодопомогу, про щирість і доброту. Хочемо дсвести, що у важкій життєвій ситуації може опинитися кожен, але й кожен може вийти з неї із гідністю і ще сильнішим. Окрім тсго, художником нашого проекту є людина із інвалідністю, але в першу чергу він є натхненною людиною і талановитим художником, і саме, цим конкретним прикладом ми хочемо довести, що саме творчість і мистецтво дають неосяжні простору для саморозвитку і надихнути інших наслідувати його приклад.

² Культурний оператор – збірний термін для різноманітних типів професіоналів сфери культури та креативних індустрій, таких як менеджер компанії, культурного центру або культурних проєктів; продюсер; режисер; креативний директор; дослідник та ін. Іншим терміном також називають культурні організації (зі словника Стратегія Українського культурного фонду на 2019-2021 роки)

³ Культурний продукт – це матеріальні чи нематеріальні витвори певної культури, які відображають перспективи цієї культури. Приклади матеріального продукту: живопис, собор, літературний твір, палички для їжі. Приклади нематеріального продукту: сніг, розвиток, сатанок, сакральний ритуал, система освіти, закон. Культурний продукт може мати форму «культурного товару» та «культурної продукції», що втілюють культурні, мистецькі та інші творчі вираження (зі словника Стратегія Українського культурного фонду на 2019-2021 роки)



Інклюзивність проекту

Які проблеми культурно-мистецької інклюзії вирішуватиме проект?

Як проект відповідатиме одній або декільком цілям програми, описаним у Розділі 1 (вище). Опишіть будь-яке дослідження, яке ви провели, щоб визначити потреби та можливості конкретної групи осіб, на яку направлені заходи Вашого проекту.

Як визначено потреби та інтереси цільових груп?

Чи пропонує проект оригінальні / інноваційні рішення для виявлених проблем у сфері інклюзії?

Чи був проект повністю або частково виконаний раніше? Яким чином проект доповнює місцеві / регіональні / національні / міжнародні культурні ініціативи, що вже існують?

Які проблеми культурно-мистецької інклюзії вирішуватиме проект?

На думку авторів проекту по-перше наша країна на сьогоднішній день знаходиться на етапі усвідомлення глибини проблем щодо забезпечення інклюзивності у культурно-мистецькому секторі, по-друге, саме комікси – це чіткій і зрозумілий засіб передачі інформації для підлітків, і по-третє, сучасні підлітки, це майбутні дорослі люди, які мусять навчитися бути толерантними і розуміючими по відношенню до інших, і в свою чергу навчать своїх майбутніх дітей бути такими ж.

Проект вирішуватиме питання потреби сучасних підлітків у якісному коміксовому продукті, який розкриватиме проблеми інклюзії в доступній для підлітків формі. Так як комікс є наративним мистецтвом, то самі він зможе донести потрібну інформацію і не викличе супротиву і несприйняття в підлітковому середовищі.

Як проект відповідатиме одній або декільком цілям програми, описаним у Розділі 1 (вище). Опишіть будь-яке дослідження, яке ви провели, щоб визначити потреби та можливості конкретної групи осіб, на яку направлені заходи Вашого проекту.

Як визначено потреби та інтереси цільових груп?

В соціальній роботі та соціальній психології існує принцип надання послуг «рівний-рівному», саме застосування цього принципу і навало авторів ідеї на думку, що усі люди є особливими, і не має значення, що хтось чує або бачить добре, хтось погано; хвороба чи нещасний випадок можуть статися із ким завгодно. Але принципи взаємодопомоги, дружби, підтримки, розуміння, толерантного ставлення мають бути дієвими абсолютно для усіх соціальних груп. Під час реалізації проекту будуть проводитись інтерактивні опитування та фокус-групи серед ЦА, після аналізу результатів опитувань будуть внесені відповідні корегування і враховані інтереси ЦА.

Чи пропонує проект оригінальні / інноваційні рішення для виявлених проблем у сфері інклюзії?

Командою проекту планується створення груп у мережі Viber, Telegram для оперативного, системного обговорення усіх етапів реалізації проекту. Окрім цього у вказаних ресурсах будуть створені фокус-групи серед потенційних читачів комікси, із ними буде проводитись анкетування щодо ескізів головних і другорядних героїв коміксу, та текстової частини. Сформовані анкети, із зауваженнями і пропозиціями, будуть проаналізовані психологом проекту і передані на затвердження команді проекту. Такий формат вибраний якнайбільш оперативний такий, що сприймається підлітками, як основною цільовою аудиторією проекту. Таргетування фокус-груп: психологом проекту буде визначено декілька шкіл (учні 7-11 класів) і в он-лайн формі вони будуть залучені до роботи над проектом. Це є оригінальною і інноваційною методикою спілкування і отримання фід-бек від цільової аудиторії. Ще одним з інноваційних механізмів є одночасне залучення до фокус-груп звичайних підлітків і підлітків з особливими потребами і інвалідністю. Окрім того вперше в Україні до створення першого коміксу, в якому будуть підійматися питання інклюзії долучена особа з інвалідністю (художник), який в свою чергу за в ком є цільовою аудиторією проекту (17 років), як і автор текстів коміксу (18 років).

Чи був проект повністю або частково виконаний раніше?

Ні, проект ні частково ні повністю не був реалізований раніше.

Яким чином проект доповнює місцеві / регіональні / національні / міжнародні культурні ініціативи, що вже існують?

Ні на місцевому, ні на регіональному, ні на національному рівні подібні проекти не реалізовувались або по давачам проекту про це відомо (у відкритих джерелах відсутня інформація щодо завданої тематики). У світі комікси вже давно перестали бути тільки про героїв і пригоди, і з початку 80 років минулого сторіччя достатньо часто піднімають гострі теми соціального характеру.

Чому проект є унікальним з позиції культурно-мистецького розвитку інклюзії?

Українські комікси знаходяться на етапі становлення (видавництво коміксів «Дасгопак» і «Воля» - це героїки, комікс для дорослих «Стіна» - це твір про війну на сході України і про полон – і це майже вичерпний список сучасного українського коміксового продукту). Тому запропонований авторами продукт є унікальним, особливо з огляду на включення інклюзивної складової.



Будь ласка, опишіть, як будуть розглянуті вимоги доступності для учасників проекту та потенційних аудиторій проекту. Як будь-яка культурна продукція, вироблена в рамках проекту, стане доступною для людей з інвалідності (або індивідуально, або онлайн)?

Які витрати на доступність включено до бюджету проекту?

Будь ласка, опишіть, як будуть розглянуті вимоги доступності для учасників проекту та потенційних аудиторій проекту. Тираж книги буде розповсюджуватись як онлайн, так і на майданчиках магазину «Idea Grafica» і на фестивалі «Comicon» (вказаний фестиваль проходить на території Арт-заводу «Платформа», яка оснащена пандусами і знаходиться на граунді, що дозволяє візочникам абсолютне безперешкодно дістатися до локацій).

Як будь-яка культурна продукція, вироблена в рамках проекту, стане доступною для людей з інвалідності (або індивідуально, або онлайн)? Продукція (комікс) буде розповсюджуватись он-лайн, і на території заходів, які оснащені відповідними засобами. Які витрати на доступність включено до бюджету проекту? У бюджет не включені окремі витрати на доступність, так як у цьому не має потреби.

Мета проекту, його завдання та діяльність

Наскільки інклюзивним буде вплив проекту та як це буде оцінено? (заповніть таблицю нижче)

Конкретні цілі проекту (наслідки/результати)	Діяльності
<p>Перерахуйте конкретні цілі або результати розвитку культурної інклюзії, які проект дійсно досягне наприкінці його реалізації</p>	<p>Для кожної мети проекту детально опишіть види діяльності, які проект забезпечить для досягнення конкретної мети, та підхід, який ви будете використовувати</p>
<p>Конкретна ціль (результат) 1 створення якісного українського коміксу для підлітків стосовно проблем інклюзивності</p>	<p>Діяльність 1 На початку створення культурного продукту психологом будуть сформовані фокус-групи, для визначення найбільш гострих і хвилюючих аспектів написання тексту майбутнього коміксу задля коректного і толерантного визначення проблематики; на наступному етапі відбудеться написання тексту коміксу і ілюстрування коміксу; наступний етап вкисчає корекцію, вичитку і верстку; на наступному етапі – макетування і друк вказаного накладу</p>
<p>Конкретна ціль (результат) 2 забезпечення реалізації творчого потенціалу художника та менеджера проекту, як осіб з інвалідністю</p>	<p>Діяльність 2 Під час реалізації проекту будуть задіяні особи з інвалідністю. Художник проекту (Нікіта Губський, інвалід дитинства) не дивлячись на те, що має вроджені вади верхніх кінцівок є талановитим художником коміксів, малювання коміксу буде повністю здійснювати він. Окрім того під час реалізації проекту будуть читатись мотиваційні лекції і лекції щодо сучасного стану розвитку коміксів в Україні. Лекцію будуть читатися спільно Світланою Яценко і Нікітою Губським. Менеджер проекту (Павло Сидоренко, є особою з інвалідністю, поранення отримане під час подій Революції Гідності), є талановитим організатором, має багаторічний досвід громадської роботи на різних рівнях, він є чудовим комунікатором.</p>
<p>Конкретна ціль (результат) 3 охоплення якнайширшої аудиторії читачів;</p>	<p>Діяльність 3 Ця ціль буде досягнута: шляхом використання реклами через соціальні мережі (використання facebook та instagram сторінок організації подавача грантової заявки і сторінок організації партнерів, під час проведення форумів і фестивалю Comicon – на сторінках вказаних заходів, та на сторінках цільових груп), POS, шляхом розповсюдження флаєрів із інформацією про проект, про сам продукт і де можна отримати примірник коміксу. Перед проведенням заходів (презентації коміксу на території організацій-партнерів і фестивалів) будуть розсилатись прес-анонси про проведення вказаних заходів по центральних і місцевих ЗМІ.</p>
<p>Конкретна ціль (результат) 4 якісна промоція коміксу</p>	<p>Діяльність 4 Для якісної промоції будуть використовуватися засоби SMM та CO (SEO) – задля якісного досягнення вказаної цілі будуть знайдені відповідні виконавці, які є компетентними в потрібній нам галузі, окрім того промоція буде відбуватися на території магазину «Idea Grafica» та на фестивалі «Comicon», БФ «Справедливість».</p>



Додаток 3:

КОМУНІКАЦІЙНА СТРАТЕГІЯ

ПРОЕКТУ «КНИГА-КОМІКС «ДРУЗІ 2.0»

SMM, SO (SEC):

1. Просування через соціальні мережі

Орієнтовне охоплення аудиторії 30-40 000 осіб.

- Створення сторінки проекту у Facebook та Instagram за 2 місяці до офлайн презентацій проекту, наповнення контентом (не менше 30 постів на кожній), публікації матеріалів, розміщених у ЗМІ.
- Поширення інформації по цільових групах та інших сторінках на партнерських умовах (Комікон, Львівський форум тощо).
- Створення та поширення у цільових групах форми (анкети) для замовлення книги поштою (заповнюючи форму, люди отримуватимуть дані книги).
- Формування ТОП-10 лідерів громадських думок у Facebook та Instagram з даною проблематики, які мають від 3-5 тис. фоловерів. У межах співпраці - не менше 1 повідомлення від кожного.
- Зворотній зв'язок з підписниками (оперативне реагування на запитання тощо.).
- Таргетована реклама.
- Створення YouTube-каналу, на якому буде надана інформація щодо заповнення анкети для отримання книги-коміксу. Посилання на даний канал буде розширюватись через соціальні мережі.

Тривалість 2 міс., вартість 29090 грн.

2. Анонсування та реклама проекту через ЗМІ

Орієнтовне охоплення аудиторії – 50-60 000 осіб.

- Написання та розсилка 2-3 релізів (за 1,5 місяці до випуску книги — анонсуєчий; за 1-2 тижні запрошення окремо на кожну презентацію, а також з інформацією про можливість замовлення книг поштою) по базі ЗМІ (понад 200 адрес редакцій, редакторів та журналістів ТОП-ЗМІ і профільних видавць).
- Планується участь представників команди у радіо- та теле-передачах на тему інклюзії.
- Розміщення і розсилка анонсів через наявну у авторів проекту базу розсилки:

Тривалість 3 міс., вартість: 16 000,00 грн.

РЕКЛАМНІ ВИТРАТИ:

1. Організація та проведення презентацій проекту

- Дві інтерактивні презентації: на фестивалі Comic Con Ukraine та Львівському форумі видавців (оренда локації та технічних засобів).
- Презентація та автограф-сесія в магазині коміксів. Організація заходу передбачає запрошення ЗМІ, потенційних партнерів для поширення примірників книги (заплановано залучити до співпраці профільні благодійні фонди, ГО, державні установи тощо).
- Презентації в навчальних закладах з залученням творчої команди, представників благодійних фондів та лідерів думок.
- Поширення рекламної поліграфії через оф-лайн канали комунікацій (поширення постерів та флаєрів про проект).
- Формування бази замовлень та поширення примірників тиражу.

Тривалість 1 міс., загальна вартість: 20 500,00 грн.



Проміжний змістовий звіт

за період з " _____ " _____ 20__ р. по " _____ " _____ 20__ р.

I. Загальна інформація про проект

1. Номер Проекту згідно з реєстром Українського культурного фонду _____
2. Назва Проекту _____
3. Грантоотримувач _____
4. Стислий опис Проекту (до 100 слів) _____
5. Загальний бюджет Проекту (грн) _____
6. Розмір фінансування від Українського культурного фонду (грн) _____
7. Сума використаних коштів за звітний період (грн) _____
8. Строк реалізації етапу Проекту: з _____ по _____

II. Детальний опис реалізації та результатів Проекту на цьому етапі

Дсягнуті на цьому етапі цілі Проекту _____

(наскільки досягнуто цілей Проекту на цьому етапі, яких конкретних результатів досягнув Проект на цьому етапі, як здійснюється моніторинг та оцінка досягнутих результатів Проекту)

Команда проекту

Прізвище, ім'я, по батькові кожного члена проектної команди	Роль у Проекті	Відповідний досвід

Інформаційний супровід Проекту на цьому етапі реалізації Проекту

(які методи поширення інформації про Проект, які інформаційні та медіа - партнери беруть участь у реалізації Проекту, з якими ЗМІ співпрацює Проект, які нові технології та медіа використовує Проект для поширення інформації)

Проектні ризики на цьому етапі _____

(які проблеми та ризики виникли під час виконання Проекту (технічні, фінансові, організаційні, політичні, юридичні, будівельні, форс-мажорні тощо) на цьому етапі, яку стратегію обрано для зменшення / усунення цих ризиків)

Чи потрібно внесення змін до затвердженого плану виконання Проекту? (якщо так, обґрунтуйте) _____

(прізвище, ім'я, по батькові
Грантоотримувача)

(підпис)

(дата заповнення)

ФОНД

ГРАНТООТРИМУВАЧ

М.П.



[Handwritten signature]

ЗАТВЕРДЖЕНО

Керівник _____ (П.І.Б.)
«__» _____ 20__ р.

Звіт про використання частини суми гранту
за період з _____ 20__ р. по _____ 20__ р.

з/п	Джерела фінансування	Питома вага джерела фінансування у проекті, %	Загальна сума угоди, грн	Сума авансу, грн	Залишок до оплати, грн
Розділ I. Надходження					
1	Український культурний фонд				
2	Співфінансування:				
2.1	кошти організації-партнерів	-			
2.2	кошти місцевих бюджетів	-			
2.3	кошти інших інституційних донорів	-			
2.4	кошти приватних донорів	-			
2.5	власні кошти організації-заявника	-			
2.6	реінвестиції (дохід, отриманий від реалізації книг, копійок, програм тощо)	-			
2.7	тощо	-			
	Усього				

Розділ. Підрозділ. Стаття. Пункт	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УДФ			Витрати за рахунок співфінансування			Загальна планова сума витрат по проекту, грн	Примітки
				фактичні витрати відповідно до заявки			фактичні витрати відповідно до заявки				
				кількість/період	вартість за одиницю, грн	загальна сума, грн (=4*5)	кількість/період	вартість за одиницю, грн	загальна сума, грн (=7*8)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
II. Витрати											
Гонорари та авторські винагороди											
Підрозділ	1	Гонорари та авторські винагороди									
Стаття	1.1	Гонорари									
Пункт	а	прізвище, ім'я, по батькові (з деталізацією, за що наданий гонорар)									
Пункт	б	прізвище, ім'я, по батькові (з деталізацією, за що наданий гонорар)									
Пункт	в	прізвище, ім'я, по батькові (з деталізацією, за що наданий гонорар)									
Усього по підрозділу 1 "Гонорари та авторські винагороди"											
Підрозділ	2	Гіллата праці									
Стаття	2.1	Штатні працівники									
Пункт	а	прізвище, ім'я, по батькові, посада									

Пункт	б	прізвище, ім'я, по батькові, посада	місяців							
Пункт	в	прізвище, ім'я, по батькові, посада	місяців							
Стаття	2.2	За трудовими договорами								
Пункт	а	прізвище, ім'я, по батькові, посада	місяців							
Пункт	б	прізвище, ім'я, по батькові, посада	місяців							
Пункт	в	прізвище, ім'я, по батькові, посада	місяців							
Стаття	2.3	За договорами ЦПХ								
Пункт	а	прізвище, ім'я, по батькові, посада	місяців							
Пункт	б	прізвище, ім'я, по батькові, посада	місяців							
Пункт	в	прізвище, ім'я, по батькові, посада	місяців							
Усього по підрозділу 2 "Оплата праці"										
Підрозділ	3	Соціальні внески								
Стаття	3.1	Соціальні внески з оплати праці	місяців							
Пункт	а		місяців							
Усього по підрозділу 3 "Соціальні внески"										

Пункт	в	Адреса орендованого приміщення із зазначенням метражу, годин оренди	кв. м (годин, діб)							
Стаття	6.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту								
Пункт	а	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт.							
Пункт	б	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.							
Пункт	в	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.							
Стаття	6.3	Оренда транспорту								
Пункт	а	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням кілометражу або кількості годин)	км (годин)							
Пункт	б	Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням кілометражу або	км (годин)							

Усього по підрозділу 6 "Витрати пов'язані з орендою"																			
Підрозділ		Витрати на харчування та напої																	
Стаття		7.1 Вид харчування або назва заходу або сніданок/обід/вечеря/кава-брейк тощо																	
Пункт		а Послуги з харчування (із зазначенням кількості осіб на заході)																	
Пункт		б Послуги з харчування (із зазначенням кількості осіб на заході)																	
Пункт		в Послуги з харчування (із зазначенням кількості осіб на заході)																	
Усього по підрозділу 7 "Витрати на харчування та напої"																			
Підрозділ		8 Матеріальні витрати																	
Стаття		8.1 Основні матеріали та сировина																	
Пункт		а Найменування шт.																	
Пункт		б Найменування шт.																	
Пункт		в Найменування шт.																	
Стаття		8.2 Носії, накопичувачі																	

Пункт	з	Послуги копірайтера	шт.						
Пункт	и	Інші поліграфічні послуги	шт.						
Усього по підрозділу 9 "Поліграфічні послуги"									
Підрозділ	10	Послуги з просування							
Пункт	а	фото-, відеофіксація							
Пункт	б	Рекламні витрати							
Пункт	в	SMM, SO (SEO)							
Пункт	г	Інші							
Усього по підрозділу 10 "Послуги з просування"									
Підрозділ	11	Створення web-ресурсу							
Пункт	а	Витрати зі створення сайту							
Пункт	б	Витрати з обслуговування сайту							
Усього по підрозділу 11 "Створення web-ресурсу"									
Підрозділ	12	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, у тому числі на електронних носіях інформації							
Пункт	а	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.						
Пункт:	б	Найменування методичних,	шт.						

Пункт	а	Internet-телефонія (зазначити період)													
Пункт	б	Послуги Internet (зазначити період)													
Пункт	в	Банківська комісія за переказ													
Пункт	г	Розрахунково-касове обслуговування													
Пункт	д	Інші банківські послуги													
Пункт	е	Інші прямі витрати (деталізувати по кожному виду витрат)													
Усього по підрозділу 15 "Інші прямі витрати"															
Усього по розділу II "Витрати"															



Склав
ФОНД

(підпис)

(П.І.Б.)

ГРАНТОПРИМУВАЧ

Олександр С. А.



М.П.

Змістовий звіт

I. Загальна інформація про проект

1. Номер проекту згідно з реєстром Українського культурного фонду _____ проекту
2. Назва _____
3. Грантоотримувач _____
4. Стислий опис реалізованого проекту (до 100 слів) _____
5. Загальний бюджет реалізованого проекту (грн) _____
6. Розмір фінансування від Українського культурного фонду (грн) _____
7. Строк реалізації проекту: з _____ по _____

II. Детальний опис етапів реалізації та результатів проекту

Актуальність проекту _____

(як саме проект доповнив вже наявні актуальні теми, у чому проект став унікальним, інноваційним, як проект доповнив уже наявні регіональний, всеукраїнський та міжнародний контексти)

Мета й цілі проекту, очікувані результати _____

(яких цілей досягнув / не досягнув проект, яких конкретних результатів досягнув проект, як здійснювалася моніторинг та оцінка проекту, а також вимірювалися ефективність та успішність проекту)

Команда проекту

Прізвище, ім'я, по батькові кожного члена проектної команди	Роль у проекті	Відповідний досвід

Етапи реалізації проекту (включаючи етапи підготовки, реалізації та звітування)

Етапи реалізації проекту	Відповідальна особа	Терміни реалізації

Цільова аудиторія _____

(якою була цільова аудиторія проекту (якісні та кількісні показники), якою була опосередкована цільова аудиторія, як саме було залучено ці типи цільової аудиторії, чи був отриманий зворотний зв'язок від аудиторії стосовно якості та результативності проекту)

Інформаційний супровід проекту _____

(які були методи поширення інформації про проект, які інформаційні та медіа - партнери брали участь у реалізації проекту, з якими ЗМІ співпрацював проект, які нові технології та медіа використовував проект для поширення інформації)

Проектні ризики _____

(які проблеми та ризики виникли під час виконання проекту (технічні, фінансові, організаційні, політичні, юридичні, будівельні, форс-мажорні тощо), яку стратегію обрано для зменшення / усунення цих ризиків)

Сталість проекту _____

(яке партнерство вдалося встановити протягом часу підготовки та реалізації проекту, а також поза межами проекту, які заходи заплановано після закінчення проекту для поширення інформації про проект, мережування, як грантоотримувач планує ділитися здобутим досвідом організації та проведення проекту, інформацією щодо цілей та змісту проекту)

_____ (прізвище, ім'я, по батькові

_____ (підпис)

_____ (дата заповнення)

грантоотримувача)



М.П.

ГРАНТООТРИМУВАЧ



Додаток № 5
до договору про надання гранту № 5ч 3616
від 15 листопада 2019 р.

Звіт про використання суми гранту

Тип конкурсу _____

Грантоотримувач (найменування юридичної особи / прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи) _____

Назва проекту _____

	Фінансування проекту, %	Фінансування проекту, грн
Український культурний фонд		
Співфінансування		
Усього	100 %	

характеристик)										
2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	ШТ.						ШТ.		
3	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	ШТ.						ШТ.		
міжний підсумок, оренда										
аднання										
В	С/р/с/д/р приміщення									
1	Адреса орендованого приміщення (із зазначенням метражу)	КВ. М						КВ. М		
2	Адреса орендованого приміщення (із зазначенням метражу)	КВ. М						КВ. М		
3	Адреса орендованого приміщення (із зазначенням метражу)	КВ. М						КВ. М		
міжний підсумок, оренда										
міщення										
С	Оренда транспорту									
1	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням кількості годин)	КМ						КМ		
2	Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням кількості годин)	КМ						КМ		
3	Оренда автобуса (із зазначенням кількості годин)	КМ						КМ		

УСЬОГО НЕПРЯМІ ВИТРАТИ																				
---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Склав _____ (посада) _____ (підпис) _____ (П.І.Б.)

ФОНДІ



ГРАНТОТРИМУВАЧ



Додаток № 6
до Договору про надання гранту №043616 від 15 лютого 2019 р.
Програма "Інклюзивне мистецтво"



Назва Є ТОВ "КІВІ СТУДІО"
Назва г книжка-комікс "Друзі 2.0"

	Організація-донор	Фінансування проекту, в %	Фінансування проекту, Сума в грн.
	РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ		
1	Український культурний фонд	100%	450 512,20
2	Співфінансування* :		-
2.1.	Кошти організацій-партнерів		
2.2.	Кошти місцевих бюджетів		
2.3.	Кошти інших інституційних донорів		
2.4.	Кошти приватних донорів		
2.5.	Власні кошти організації-заявника		
2.6.	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інше)		
	Всього	100%	450 512,20



Кошторис витрат по Гранту (плановий/фактичний)

КІВІ СТУДІО"
книжка-комікс "Друзі 2.0"

№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УДФ						Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=6*9+12*15)	ПРИМІТКИ
			Планові витрати відповідно до заявки			Загальна сума, грн. (=4*5)				
			Кількість/Пев. ріод	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн	1	5	6		
1	2	3	4	5	6	16	17			
II Витрати:										
1 Гонорари та авторські винагороди										
1.1 Гонорари										
а	Губський Нікіта Вікторович (ілюстрація коксів, промальовка, фонові зображення тощо)	сторіз	10,00	12 000,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00	Художник, особа з інвалідністю (синдактилія та недорозвинення пальців рук), при цьому талановитий художник		
б	Солов'ян Богдан Володимирович (письменник, написання текстової частини коміксу)	сторіз	5,00	10 000,00	50 000,00	50 000,00				
в	Повне ПІБ (з деталізацією, за що наданий гонорар)	місяців	5,00	2 000,00	10 000,00	10 000,00				
Ідродзділу 1 "Гонорари та авторські винагороди":										
2 Оплата праці										
2.1 Штатні працівники										
а	Повне ПІБ, посада	місяців	-	-	-	-	-			
б	Повне ПІБ, посада	місяців	-	-	-	-	-			
в	Повне ПІБ, посада	місяців	-	-	-	-	-			
2.2 За трудовими договорами										
а	Повне ПІБ, посада	місяців	-	-	-	-	-			
б	Повне ПІБ, посада	місяців	-	-	-	-	-			
в	Повне ПІБ, посада	місяців	-	-	-	-	-			
2.3 За договорами ЦІХ										
а	Жорова Алла Семенівна (керівник проекту)	місяців	9,00	42 000,00	126 000,00	126 000,00	126 000,00			
б	Сидоренко Павло Володимирович (менеджер проекту)	місяців	3,00	16 000,00	48 000,00	48 000,00	48 000,00			
в	Яценко Світлана Анатоліївна (спеціаліст з промоції, лектор, презентації)	місяців	3,00	14 000,00	42 000,00	42 000,00	42 000,00	Менеджер проекту, особа з інвалідністю (інвалід війни, поранення під час подій Революції гідності)		
г	Герасимович Алла Броніславівна	місяців	3,00	5 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	Психолог, аналіз та корегування вмінь та тесту книг для правильного, з точки зору підліткової психології, сприйняття інформації ЦА		
д	Нікітіна Людмила Анатоліївна (бухгалтер)	місяців	3,00	2 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00			
Ідродзділу 2 "Оплата праці":										
			9,00	42 000,00	126 000,00	126 000,00	126 000,00			



Мороз



5.2	Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації проекту грантоотримувача								
a	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)								-
b	Право використання (ліцензія)								-
в	Інші нематеріальні активи								-
Додаток 5 "Обладнання і нематеріальні активи".									
б	Витрати пов'язані з орендою								-
6.1	Оренда приміщення								4 500,00
a	Оренда приміщення для проведення презентацій (м. Київ, вул. Франка 40) 50 кв. м. з доби	(дів)	3,00	1 500,00	4 500,00				4 500,00
б	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, дів)							-
в	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, дів)							-
6.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту								-
a	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт.							-
б	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.							-
в	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.							-
6.3	Оренда транспорту								15 000,00
a	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням кілометражу або кількості годин)	км (годин)	1,00	15 000,00	15 000,00				-
б	Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням кілометражу або кількості годин)	шт.	1,00	15 000,00	15 000,00				15 000,00
в	Оренда автобуса (із зазначенням кілометражу або кількості годин)	км (годин)							-
6.4	Оренда сценічно-поспалювальних засобів								-
a	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)								-
б	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)								-
в	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)								-
6.5	Інші об'єкти оренди								-
a	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)								-
б	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)								-
в	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)								-

Морозова

Ід розділу 6 "Витрати пов'язані з орендою":		4,00	16 500,00	19 500,00	19 500,00
7	Витрати на харчування та напої	-	-	-	-
7.1	Вид харчування або назва заходу або сніданок/обід/вечеря/кава-брейк тощо	-	-	-	-
а	Послуги з харчування (з зазначенням кількості осіб на заході)				чол.
б	Послуги з харчування (з зазначенням кількості осіб на заході)				чол.
в	Послуги з харчування (з зазначенням кількості осіб на заході)				чол.
Ід розділу 7 "Витрати на харчування та напої":					
8	Матеріальні витрати	-	-	-	-
8.1	Основні матеріали та сировина	-	-	-	-
а	Найменування				шт.
б	Найменування				шт.
в	Найменування				шт.
8.2	Носії, накопичувачі	-	-	-	-
а	Найменування				шт.
б	Найменування				шт.
в	Найменування				шт.
8.3	Інші матеріальні витрати	-	-	-	-
а	Найменування				шт.
б	Найменування				шт.
в	Найменування				шт.
Ід розділу 8 "Матеріальні витрати":					
9	Поліграфічні послуги	2 001,00	501,00	2 500,00	2 500,00
9.1	Послуги із виготовлення:				
а	Виготовлення макетів	1,00	500,00	500,00	шт.
б	Нанесення логотипів				шт.
в	Друк брошур				шт.
г	Друк буклетів				шт.
д	Друк листівок				шт.
е	Друк плакатів				шт.
є	Друк банерів				шт.
ж	Друк інших роздаткових матеріалів	2 000,00	1,00	2 000,00	шт.
Друк інших роздаткових матеріалів (осирали глядачі флаєри, виконані у сучасному стилі із зображенням героїв та з зазначенням всіх контактів для замовлення книги-коміксу, розповсюдження планується під час презентації, в т.ч.інтерактивних)					
з	Послуги копірайтера				шт.
и	Інші поліграфічні послуги				шт.
Ід розділу 9 "Поліграфічні послуги":		2 001,00	501,00	2 500,00	2 500,00
10	Послуги з просування				
а	фото-, відеофіксація				
б	рекламні витрати				



Андрей...

в	SMM, SO (SEO)	місяць	3,00	15 000,00	45 000,00	45 000,00	45 000,00	45 000,00	Створення сторінок у соціальних мережах та просування - 20 постів на міс. на Facebook та Instagram протягом 3 міс., канал YouTube, залучення блогерів 3-5 чол., таргетинг, написання статей 3-4 статті в ЗМІ, анонсування та реклама через ЗМІ 2-3 рази анонсує та пост-реліз; ЦА - підлітки 10-18 років, батьки, студенти та доросла аудиторія.
г	Послуги з організації та проведення заходу-презентації книги-коміксу	послуга	2,00	10 250,00	20 500,00	20 500,00	20 500,00	20 500,00	2 інтегративні презентації під час крупних фестивалів (Київ - Комікон, Львів - Форум), презентація та автограф-сесія у магазині коміксів, в навчальних закладах; Поширення оф-лайн рекламної поліграфії; - Дві інтерактивні презентації на фестивалі Comic Con Ukraine та Львівському форумі видавців (оренда локації та технічних засобів, планується залучення animatorів, фокусника та організація фото-зони, солодка вага, поп-корн).
Ізразділу 10 "Послуги з просування":			5,00	25 250,00	65 500,00	65 500,00	65 500,00	65 500,00	
11	Створення web-ресурсу								
а	Витрати зі створення сайту								
б	Витрати з обслуговування сайту								
Ізразділу 11 "Створення web-ресурсу":									
12	Приймання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації								
а	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт							
б	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт							
Ізразділу 12 "Приймання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":									
13	Послуги з перекладу								
а	Усний переклад	година							
б	Редагування усного перекладу	сторінка							
в	Письмовий переклад	сторінка							
г	Редагування письмового перекладу	сторінка							
Ізразділу 13 "Витрати з перекладу":									
14	Адміністративні витрати								
а	Юридичні послуги	години	30,00	700,00	21 000,00	21 000,00	21 000,00	21 000,00	Юридичні послуги (30 роб год = 4 робочих днів, це 2 д-ри гонорару з усіма додатками в телефоні та малюнками відповідей, які мають бути закріплені, 5 днів з'являється ІТК договір з Видавництвом; договір з поліграфією; договір з транспортною компанією тощо)



Handwritten signature in blue ink.

6	Аудиторські послуги	проект	1,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	Аудиторські послуги (комплексна перевірка д-спі = мін від 11000,00 грн, висновок маркетингового дослідження цих послуг - остаточна сума розрахунку по цій статті затрат буде визначено після отримання послуги, у кошторисі визначена середня вартість цих послуг)
в	Інші адміністративні витрати (вказати тип витрат)												-
Ід розділу 14 "Адміністративні витрати":													
14	Інші прями витрати												
14.1	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення												
а	Найменування послуги	шт.											-
б	Найменування послуги	шт.											-
в	Найменування послуги	шт.											-
14.2	Витрати на послуги страхування												
а	Вказати предмет страхування	шт.											-
б	Вказати предмет страхування	шт.											-
в	Вказати предмет страхування	шт.											-
14.3	Видавничі послуги												
а	Послуги коректора	екземпляр	4 001,00	3 029,00	119 000,00	119 000,00	119 000,00	119 000,00	119 000,00	119 000,00	119 000,00	119 000,00	А4, вертикальний розворот А3, обкладинка 4+0, мел 70, глянець ламінація, 48сторінок на глянець Італія, 2 скоби, 50 сторінок
б	Послуги верстки	екземпляр	1,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	
в	Друк книг	екземпляр	4 000,00	29,00	116 000,00	116 000,00	116 000,00	116 000,00	116 000,00	116 000,00	116 000,00	116 000,00	
г	Друк журналів	екземпляр											
д	Інші витрати (вказати подану послугу)	екземпляр											
14.4	Інші прями витрати												
а	Internet-телефонія (вказати період)												
б	Послуги Internet (вказати період)												
в	Банківська комісія за переказ												
г	Розрахунково-касове обслуговування												
д	Інші банківські послуги												
е	Інші прями витрати (деталізувати по кожному виду витрат)												
Ід розділу 14 "Інші прями витрати":													
І розділу II "Витрати":													
			4 001,00	3 029,00	119 000,00	119 000,00	119 000,00	119 000,00	119 000,00	119 000,00	119 000,00	119 000,00	
				450 512,20	450 512,20	450 512,20	450 512,20	450 512,20	450 512,20	450 512,20	450 512,20	450 512,20	
АТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ													



* При наявності співфінансування, Грантоотримувач має право вирішувати, які статті витрат будуть співфінансуватися.



Handwritten signature in blue ink, appearing to read "Ігор" (Igor).